

2022 年地理科学学院暑假办公室、实验室值班及领导带班日程表

日 期	办公室值班人员	实验室值班人员	带班领导
6 月 24 日	张 倩	全员	宋 颢
6 月 27 日-7 月 1 日	张 倩	刘自平	白 娥
7 月 4 日-7 月 8 日	张婧宁	刘莎莎	王升忠
7 月 11 日-7 月 15 日	柴雯雯	王海霞	房艳刚
7 月 18 日-7 月 22 日	姚 佳	刘凯	卜兆君
7 月 25 日-7 月 29 日	邹存铭	马贺	杨成岭
8 月 1 日-8 月 5 日	隋蕙宁	周新华	陈 静
8 月 8 日-8 月 12 日	刘玉辉	张兆成	宋 颢
8 月 15 日-8 月 19 日	董文标	邵小倩	刘艳军
8 月 22 日	柴雯雯	金伦	白 娥
8 月 23 日	邹存铭	金伦	王升忠

值班要求

1. 遵守值班纪律，按时值班；

作息时间：上午 8:30-11:30；下午 13:30-16:30；

2. 坚守岗位，认真巡查，处理好日常事务，如实填写值班记录并做好值班交接；

3. 如遇致电垂询相关问题，应认真耐心解答；

4. 值班电话及地点

值班电话：85099550、85099934

值班地点：学院办公室（305）、辅导员办公室（302）

5. 如遇突发事件，请及时与相关部门联系。

地理楼门卫：85099564

学校办公室总值班电话：85099208（日间：08:00-18:00）；85099123（夜间：18:00-08:00）

学校保卫处：85098110

学校水暖维修，开闭所，煤气维修：85099111

地理科学学院

2022 年 6 月 24 日