**地理科学学院借用教室申请表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 借用人姓名 |  | 学 号 |  |
| 年级、专业 |  | 联系方式 |  |
| 使用日期 |  | 使用时间段 |  |
| 借用教室 | （由教务秘书老师负责填写） | | |
| 是否使用多媒体 | □是 □否 | | |
| 借用原因 |  | | |
| 1.遵守《东北师范大学教室使用管理办法》，保证教室使用安全  2.请注意维护教室设施，保证教学正常使用  3.借用教室不得开展以盈利为目的、违法乱纪的、有安全隐患的活动  4.离开教室前请将移动的座椅摆回原位，并检查教室窗、灯、电等有关设备  **□已经认真阅读上述注意事项，并承诺遵守。**  签 字： | | | |
| 审 核 人 |  | 批 准 人 |  |

**地理科学学院借用教室申请表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 借用人姓名 |  | 学 号 |  |
| 年级、专业 |  | 联系方式 |  |
| 使用日期 |  | 使用时间段 |  |
| 借用教室 | （由教务秘书老师负责填写） | | |
| 是否使用多媒体 | □是 □否 | | |
| 借用原因 |  | | |
| 1.遵守《东北师范大学教室使用管理办法》，保证教室使用安全  2.请注意维护教室设施，保证教学正常使用  3.借用教室不得开展以盈利为目的、违法乱纪的、有安全隐患的活动  4.离开教室前请将移动的座椅摆回原位，并检查教室窗、灯、电等有关设备  **□已经认真阅读上述注意事项，并承诺遵守。**  签 字： | | | |
| 审 核 人 |  | 批 准 人 |  |